

深圳市统一电子印章管理平台

——操作指引

目录

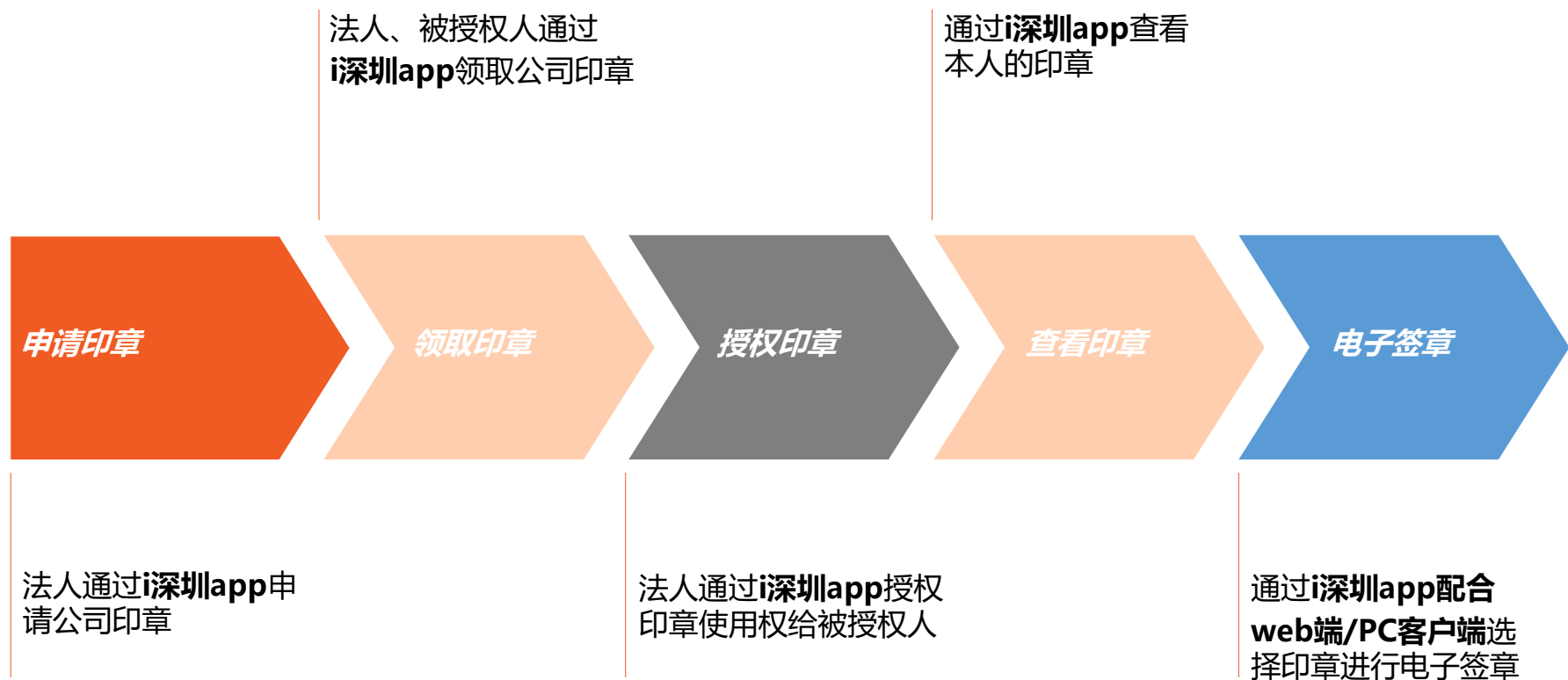
1、平台整体流程介绍

2、平台登录方式介绍

3、各登录方式操作流程指引：

- (1) 手机客户端登录：i深圳app操作流程
- (2) web端登录：平台官网操作流程
- (3) PC客户端登录操作流程（含使用Ukey流程）

平台整体流程介绍



目录

1、平台整体流程介绍

2、平台登录方式介绍

3、各登录方式操作流程指引：

- (1) 手机客户端登录：i深圳app操作流程
- (2) web端登录：平台官网操作流程
- (3) PC客户端登录操作流程（含使用Ukey流程）

平台登录方式介绍



手机客户端登录：
下载**i深圳app**



web端浏览器登录：
深圳市统一电子印章管理平台官网
<https://amr.sz.gov.cn/elecseal>



PC客户端登录：
在平台官网下载**PC客户端**

目录

1、平台整体流程介绍

2、平台登录方式介绍

3、各登录方式操作流程指引：

(1) 手机客户端登录：i深圳app操作流程

(2) web端登录：平台官网操作流程

(3) PC客户端登录操作流程（含使用Ukey流程）

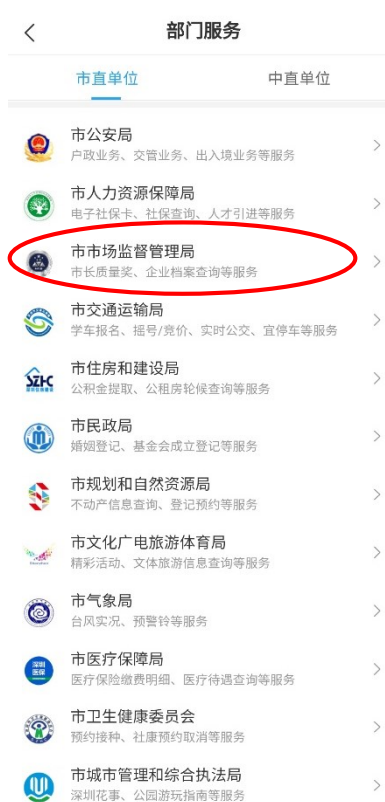


一、i深圳app操作流程——申请印章流程

1、进入电子印章服务首页

①下载并打开i深圳app 

②点击【部门服务】→【市市场监督管理局】→【电子印章服务】→进入电子印章服务首页

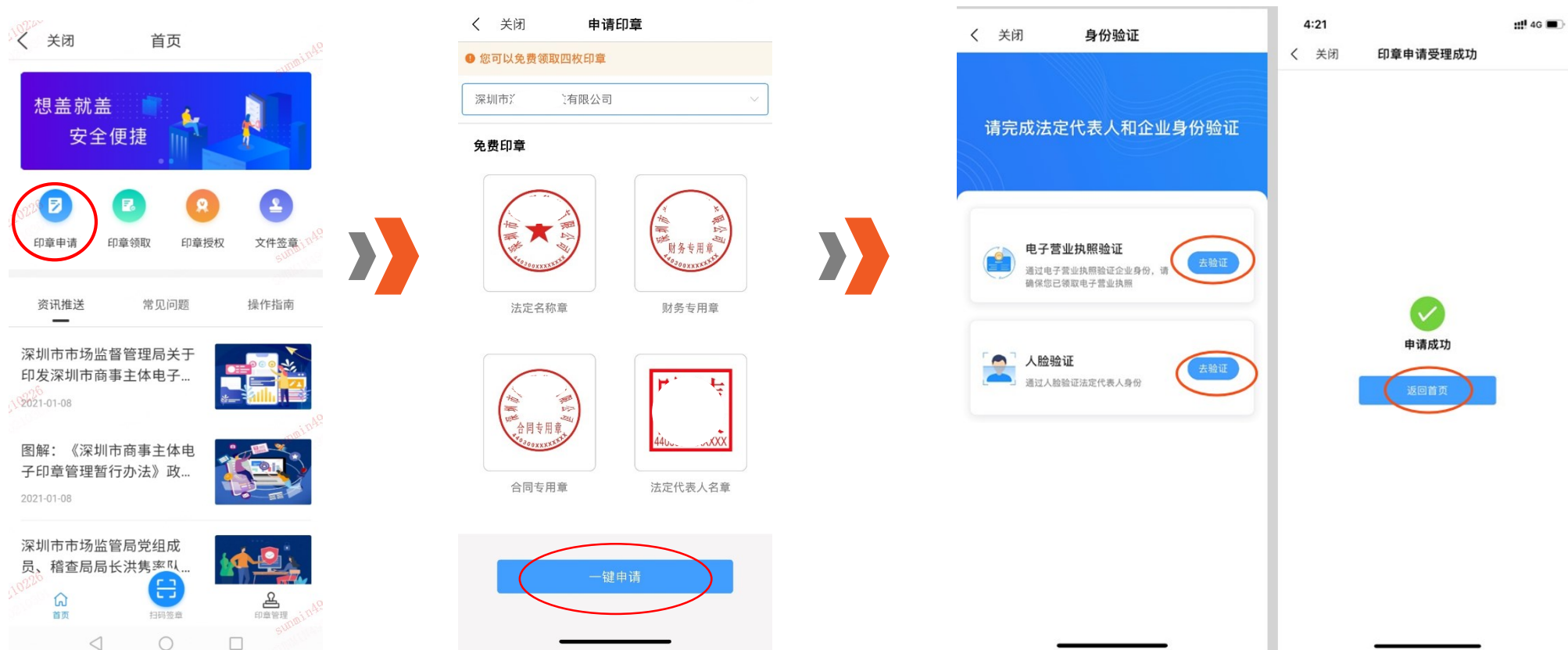


一、i深圳app操作流程——申请印章流程



2、申请印章流程：

点击【印章申请】→点击【一键申请】申请四个印章→ 进行法人、企业身份验证→ 身份验证通过→ 完成印章申请，返回首页



一、i深圳app操作流程——领取印章流程



1、进行身份认证

进入电子印章服务首页→ 点击【印章领取】→ 刷脸进行身份认证





一、i深圳app操作流程——领取印章流程

2、选择印章，设置口令后成功领取

选择一枚印章领取（单次仅能领取一枚）→ 设置签章口令后点击【确认】→ 领取成功 → 查看印章领取情况

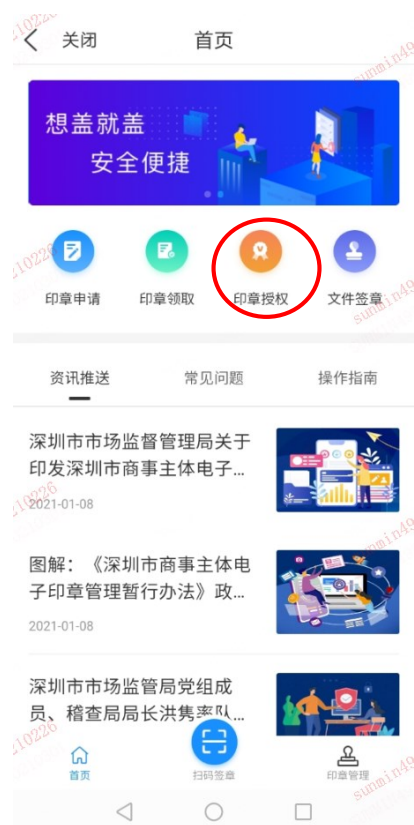


一、i深圳app操作流程——授权印章流程



1、进行身份认证

进入电子印章服务首页→ 点击【印章授权】→ 刷脸进行身份认证





一、i深圳app操作流程——授权印章流程

2、输入被授权人信息、进行授权设置

选择一枚印章进行授权 → 输入被授权人信息、授权设置信息 → 点击【下一步】

<

授权印章

!

每枚印章只能授权给一个被授权人，授权完成后印章只能由被授权人使用，法定代表人可以随时解除或变更授权。

北京

有限公司

▼

未授权印章（请选择）

法定名称章

财务专用章

合同专用章

法定代表人名章

查看已授权印章

>

下一步



<

新增授权

!

每枚印章只能授权给一个被授权人，授权完成后印章只能由被授权人使用，法定代表人可以随时解除或变更授权。

被授权人信息

姓名

请输入真实姓名

身份证号

请输入 18 位身份证号

手机号

请输入 11 位手机号

授权设置

授权签章次数

请输入授权签章次数

开始授权时间

截止授权时间

如您不填写授权签章次数/授权时间范围，系统将默认被授权人无限次数/无限期限使用印章。

下一步

一、i深圳app操作流程——授权印章流程



3、确认授权信息，完成授权流程

< 授权印章

! 授权后在授权有效期内仅被授权人可使用该印章。

法定名称章

授权信息

法人代表 卢

授权次数 无限次数

授权开始时间 无限期限

授权结束时间 无限期限

被授权人

姓名 程

身份证号 5C

手机号码 15C

确定



< 授权印章

! 授权后在授权有效期内仅被授权人可使用该印章。

财务专用章

温馨提示

授权成功

确定

被授权人

姓名 卢

身份证号 441

手机号码 156



一、i深圳app操作流程——查看“我的印章”

进入电子印章服务首页→ 点击“印章管理” →点击“我的印章” → 选择企业查看对应的印章



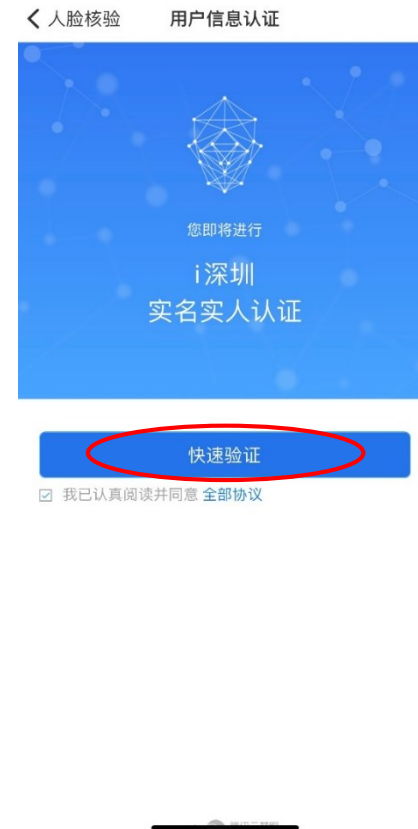
可下拉选择企业



一、i深圳app操作流程——扫码签章流程

1、进行身份认证

进入电子印章服务首页 → 点击下方的【扫码签章】→ 刷脸进行身份认证



一、i深圳app操作流程——扫码签章流程



- 2、身份认证通过后，选择一枚印章后点击【签章】按钮，并在电脑网页端登入深圳市统一电子印章管理平台官网
(官网地址：<https://amr.sz.gov.cn/elecseal/>)





一、i深圳app操作流程——扫码签章流程

3、在手机上使用i深圳APP扫描官网上的二维码，登录平台官网



CHENJIEMIN740

一、i深圳app操作流程——扫码签章流程



4、在平台官网扫码完毕后，在i深圳app上输入签章口令，完成电子签章



目录

一、平台整体流程介绍

二、平台登录方式介绍

三、各登录方式操作流程指引：

(1) 手机客户端登录：i深圳app操作流程

(2) web端登录：平台官网操作流程

(3) PC客户端登录操作流程（含使用Ukey流程）



二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——登录路径

1、登录平台官网

- ① 打开浏览器，输入深圳市统一电子印章管理平台官网地址（<https://amr.sz.gov.cn/elecseal/>）
- ② 点击右上角【下载】按钮，下载web端插件并安装
- ③ 安装完插件后，建议重启浏览器后重新进入官网，点击【立即体验】或【登录】按钮登录





二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——扫码登录系统

2、扫码登录

使用i深圳app扫描二维码，登录平台官网，进入平台首页





二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——在线签章流程

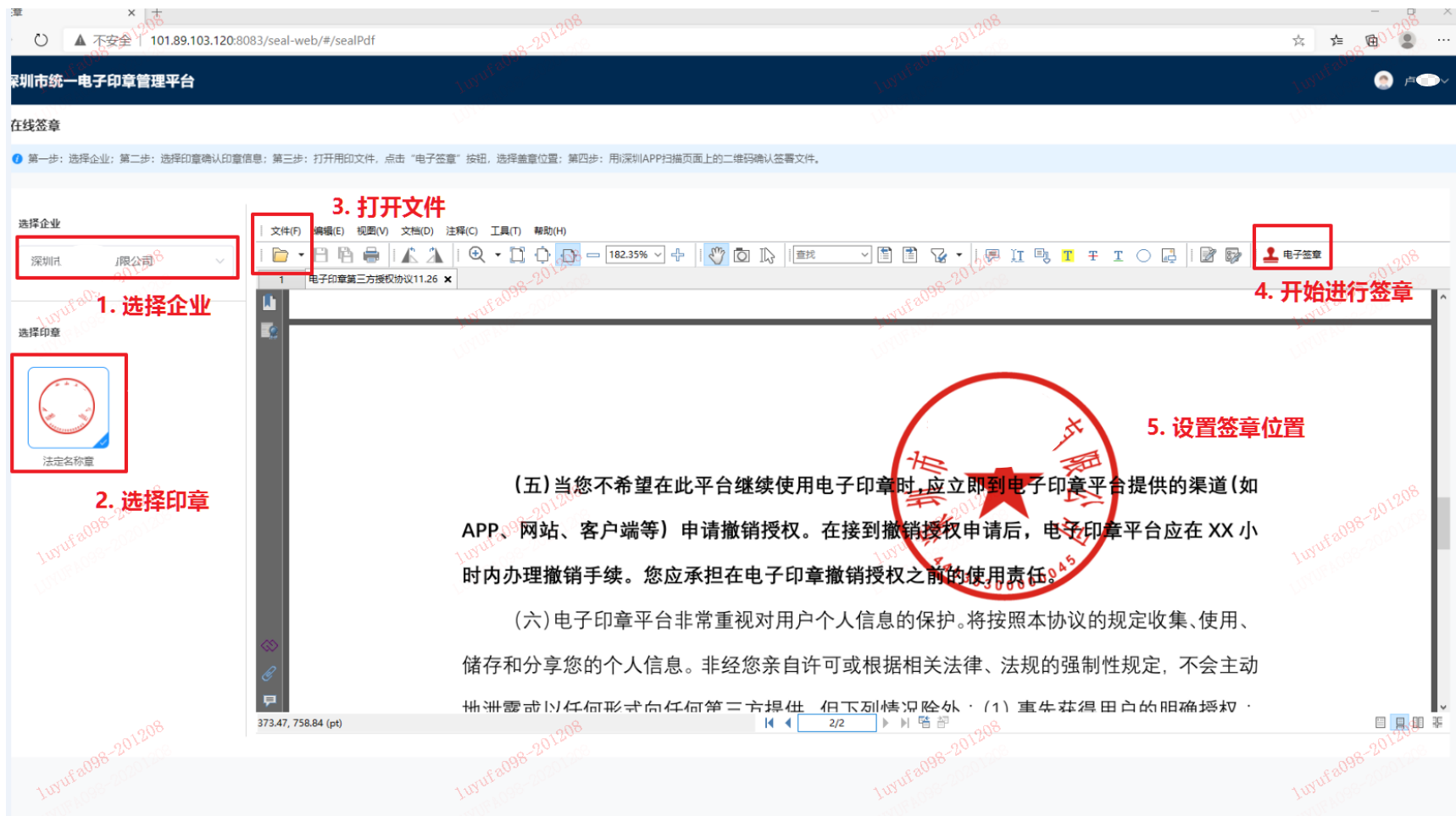
1、进入首页后，点击【在线签章】进入在线签章页面





二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——在线签章流程

2、选择企业→ 选择一枚印章→ 点击  按钮打开需签章的PDF文件→ 点击【电子签章】→ 移动印章至合适位置进行签章





二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——在线签章流程

3、确认印章位置后，弹出扫码框，在手机上使用i深圳app扫码进行签章

深圳市统一电子印章管理平台

在线签章

第一步：打开用印文件；第二步：选择企业和印章；第三步：点击“电子签章”按钮，选择盖章位置；第四步：用“i深圳”APP—【电子印章服务】—【扫码签章】功能扫描页面上的二维码确认签署文件；第五步：等待系统生成电子签章。

选择企业

深圳市 有限公司

选择印章

财务专用章 合同专用章

扫码签章

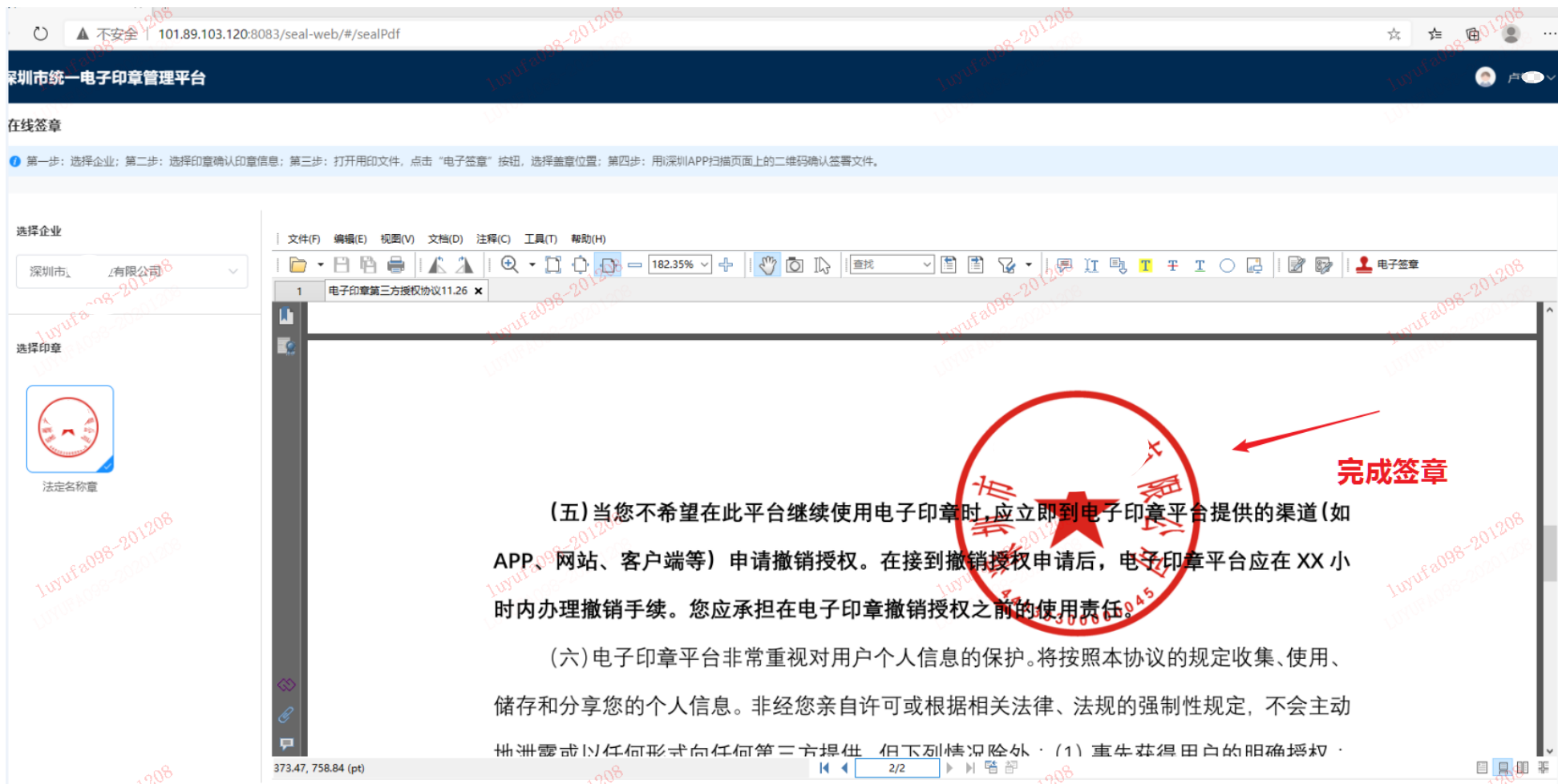
使用i深圳app扫描二维码

1 点击“i深圳APP”
2 搜索“电子印章服务”
3 点击“扫码签章”按钮扫描左侧的二维码



二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——在线签章流程

4、完成电子签章



二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——查看签章记录



完成电子签章后，点击【签章记录】菜单，可查看签章记录

深圳市统一电子印章管理平台

莫

首页

在线签章

签章记录

文档验证

签章记录

企业名称: 深圳... 有限公司

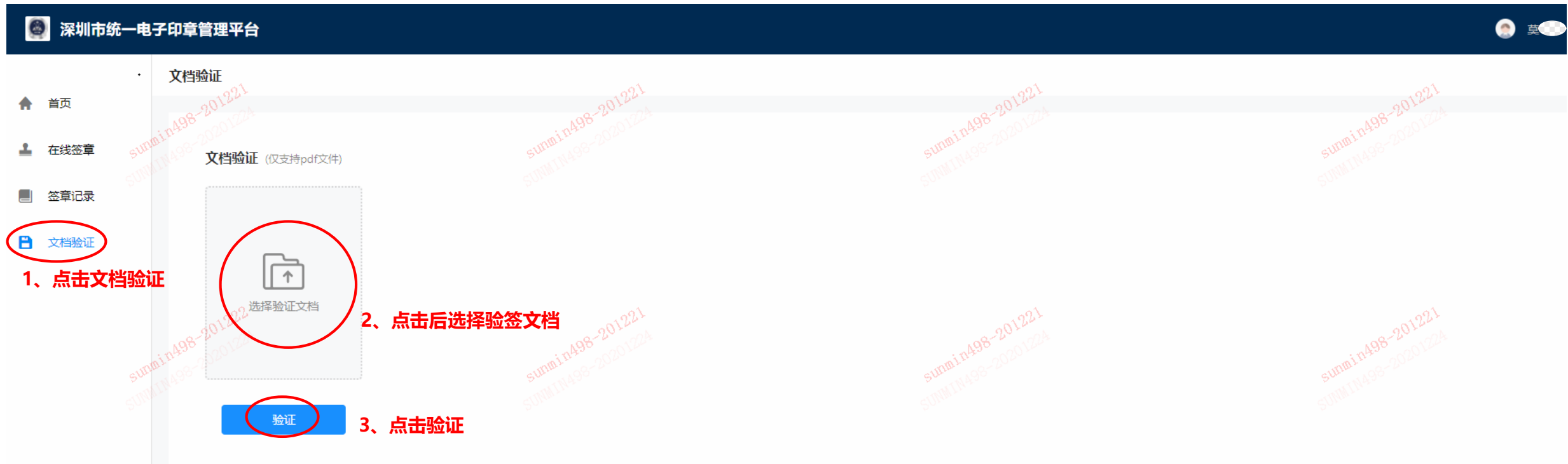
企业名称	统一社会信用代码	印章名称	签章时间	签章人	文件名称	日志说明
深圳... 有限公司	914	深圳... 有限公司电子法定名称章	2020-12-04 19:20:13	莫	oo.pdf	
深圳... 有限公司	914	深圳... 有限公司电子法定名称章	2020-12-05 12:43:38	莫	App调用小程序说明v2.0.pdf	

共 2 条 10条/页 1 页



二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——文档验证流程

1、点击【文档验证】，选择需验证的文档后点击【验证】按钮，提交验证



二、深圳市统一电子印章管理平台官网操作流程——文档验证流程



2、验证完成后，显示验证结果信息

深圳市统一电子印章管理平台

首页

在线签章

签章记录

文档验证

文档验证

[← 返回](#)

文档基本信息

文档名称: 仅市章.pdf

验证结果: 本文档全部签章有效

验证结果

印章名称: 深圳市()有限公司电子财务专用章

印章类型: 电子财务专用章

印章是否有效: 有效

签署时间: 2020-12-08 21:01:14

证书签发者: ["CN","Hunan","Changsha","SuperTech ECardCA","SuperTech ECardCA"]

证书使用者: ["CN","9143273深圳市()有限公司","4401"]

证书生效时间: 2020-12-08 00:00:00 - 2021-12-08 00:00:00

目录

1、平台整体流程介绍

2、平台登录方式介绍

3、各登录方式操作流程指引：

(1) 手机客户端登录：i深圳app操作流程

(2) web端登录：平台官网操作流程

(3) PC客户端登录操作流程 (含使用Ukey流程)



三、PC客户端操作流程——下载并安装客户端

1、登录统一电子印章平台官网地址，点击右上角【下载】按钮，下载完成后按提示安装PC客户端

平台官网地址：<https://amr.sz.gov.cn/elecseal/>





三、PC客户端操作流程——离线签章流程（使用Ukey）

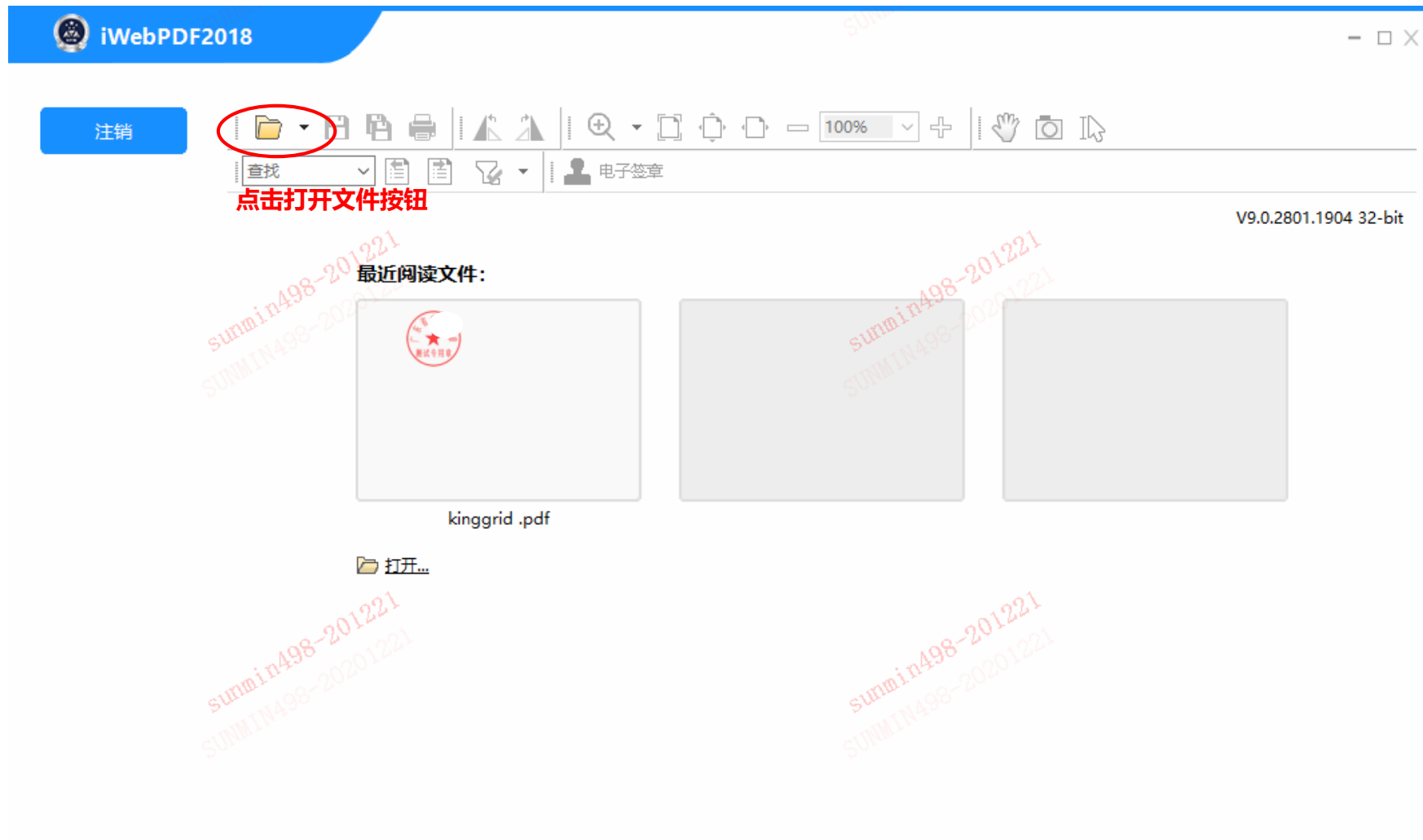
1、在PC端插入UKey，打开PC客户端，在手机上使用i深圳APP扫一扫进行登录





三、PC客户端操作流程——离线签章流程（使用Ukey）

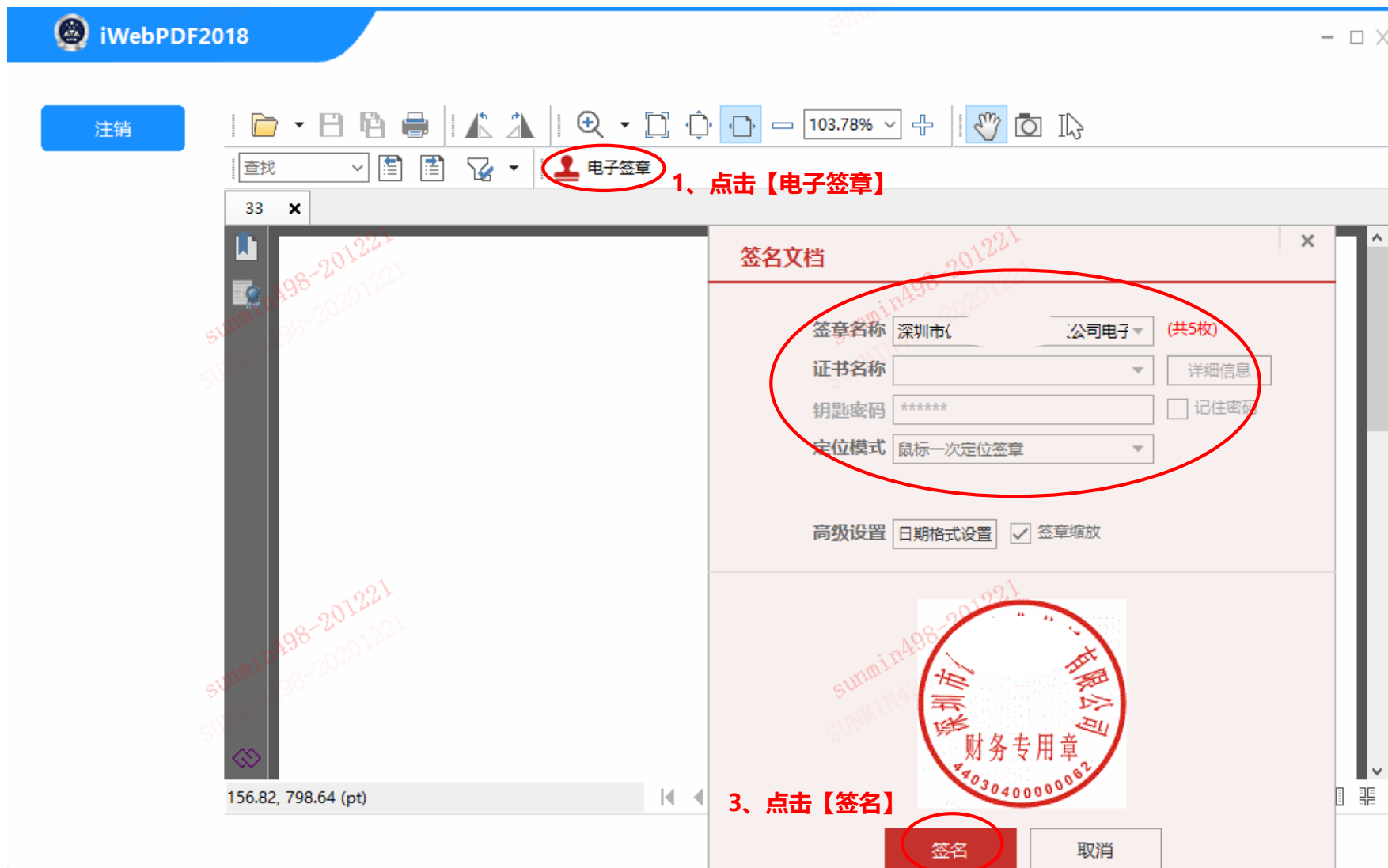
2、点击 按钮，选择需签章的文件





三、PC客户端操作流程——离线签章流程（使用Ukey）

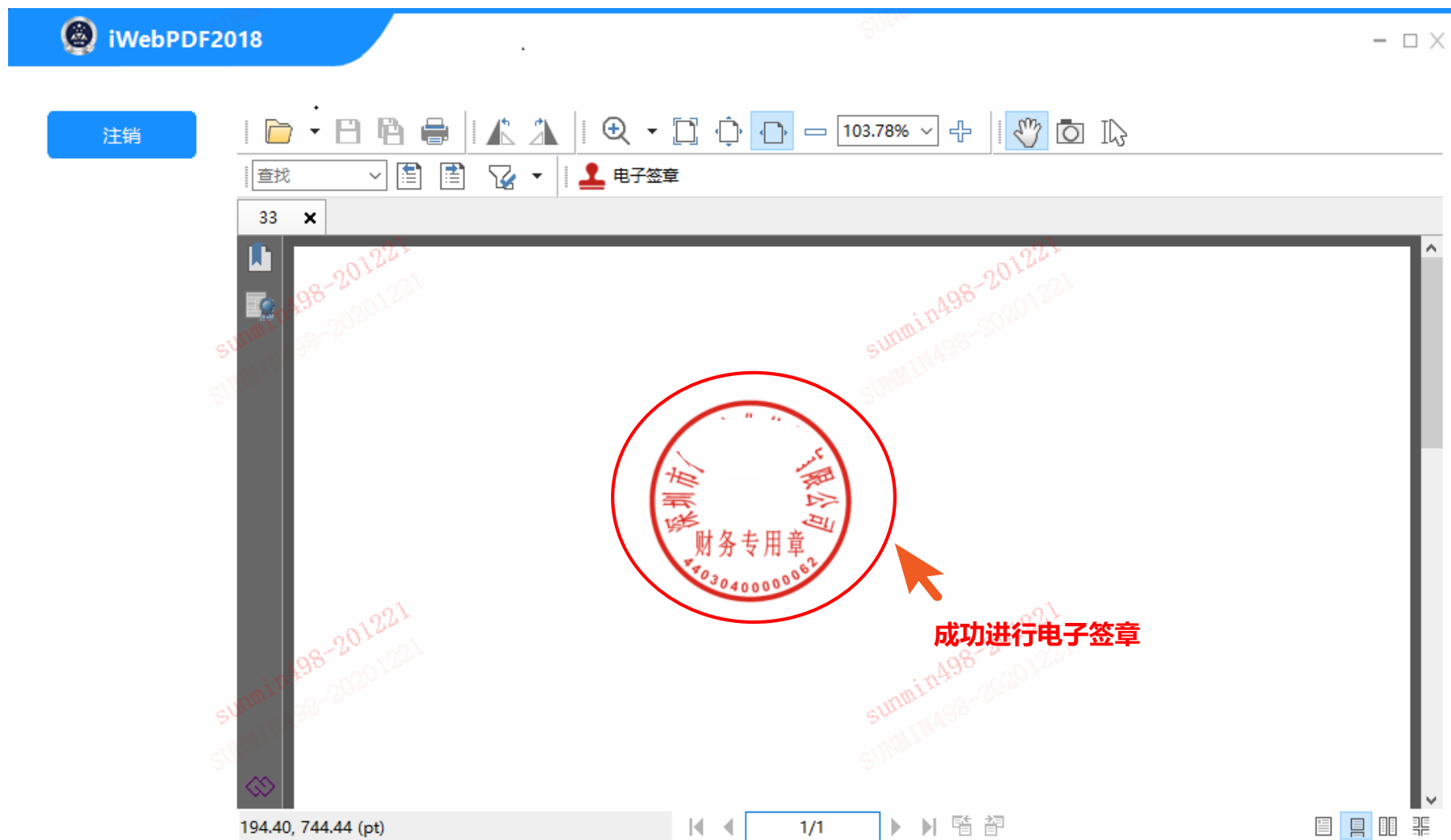
3、点击“电子签章”按钮后输入密钥进行签名



三、PC客户端操作流程——离线签章流程（使用Ukey）



4、拖动印章到合适位置，即成功进行电子签章





三、PC客户端操作流程——在线签章流程（不使用UKey）

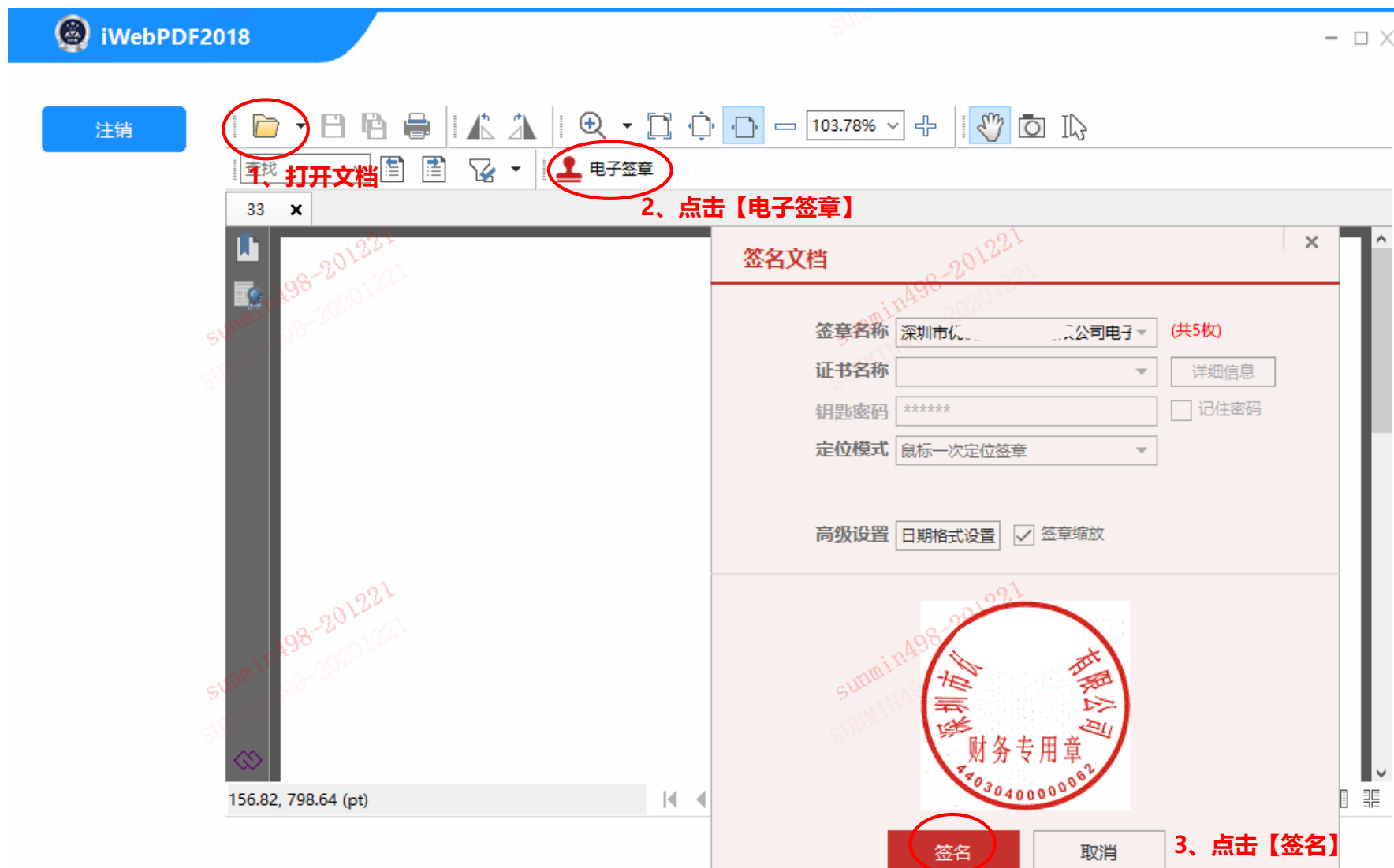
1、打开PC客户端，使用i深圳APP扫码进行登录





三、PC客户端操作流程——在线签章流程（不使用UKey）

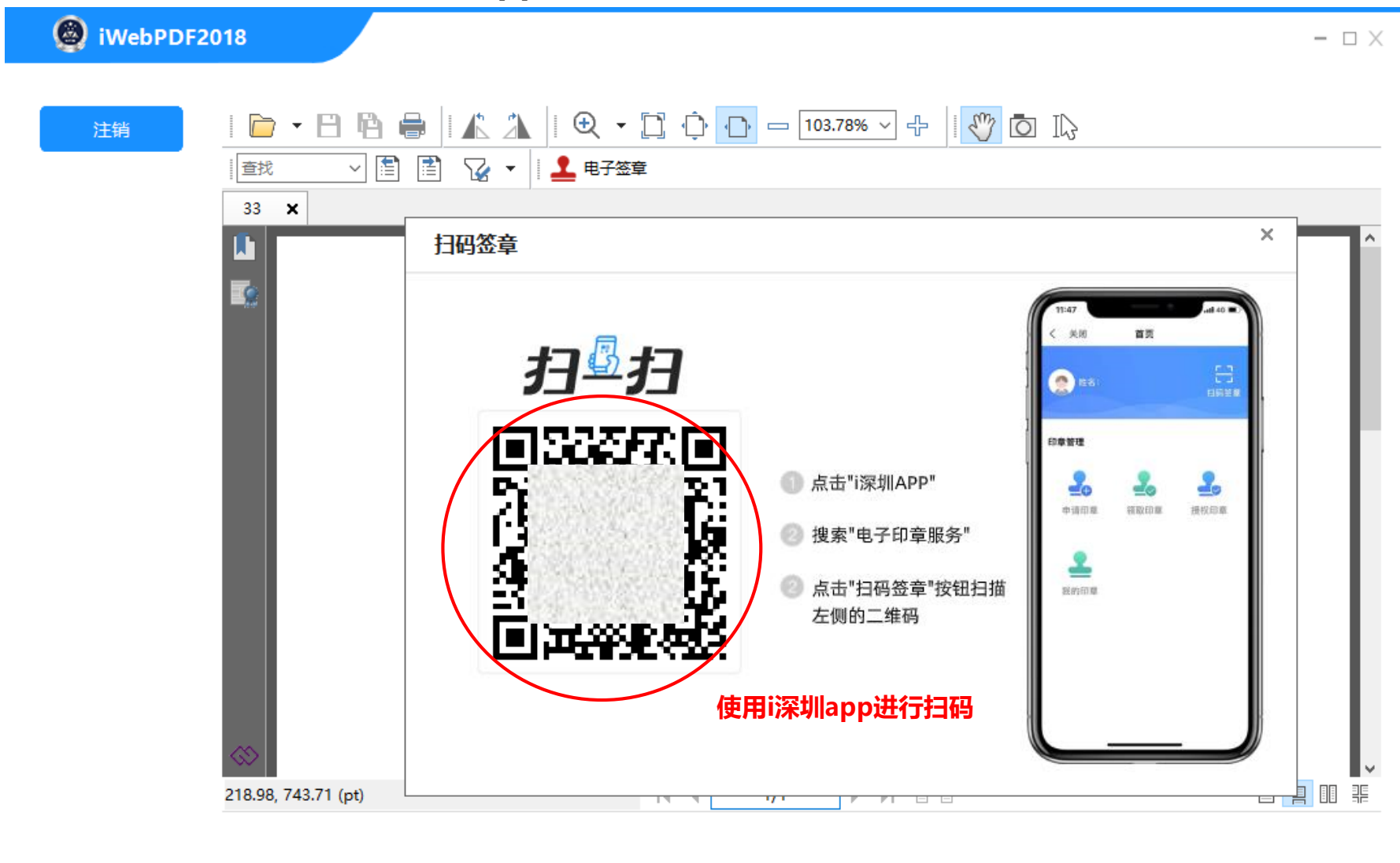
2、点击 ，打开待签章文档后，点击【电子签章】，在弹出框中点击【签名】





三、PC客户端操作流程——在线签章流程（不使用UKey）

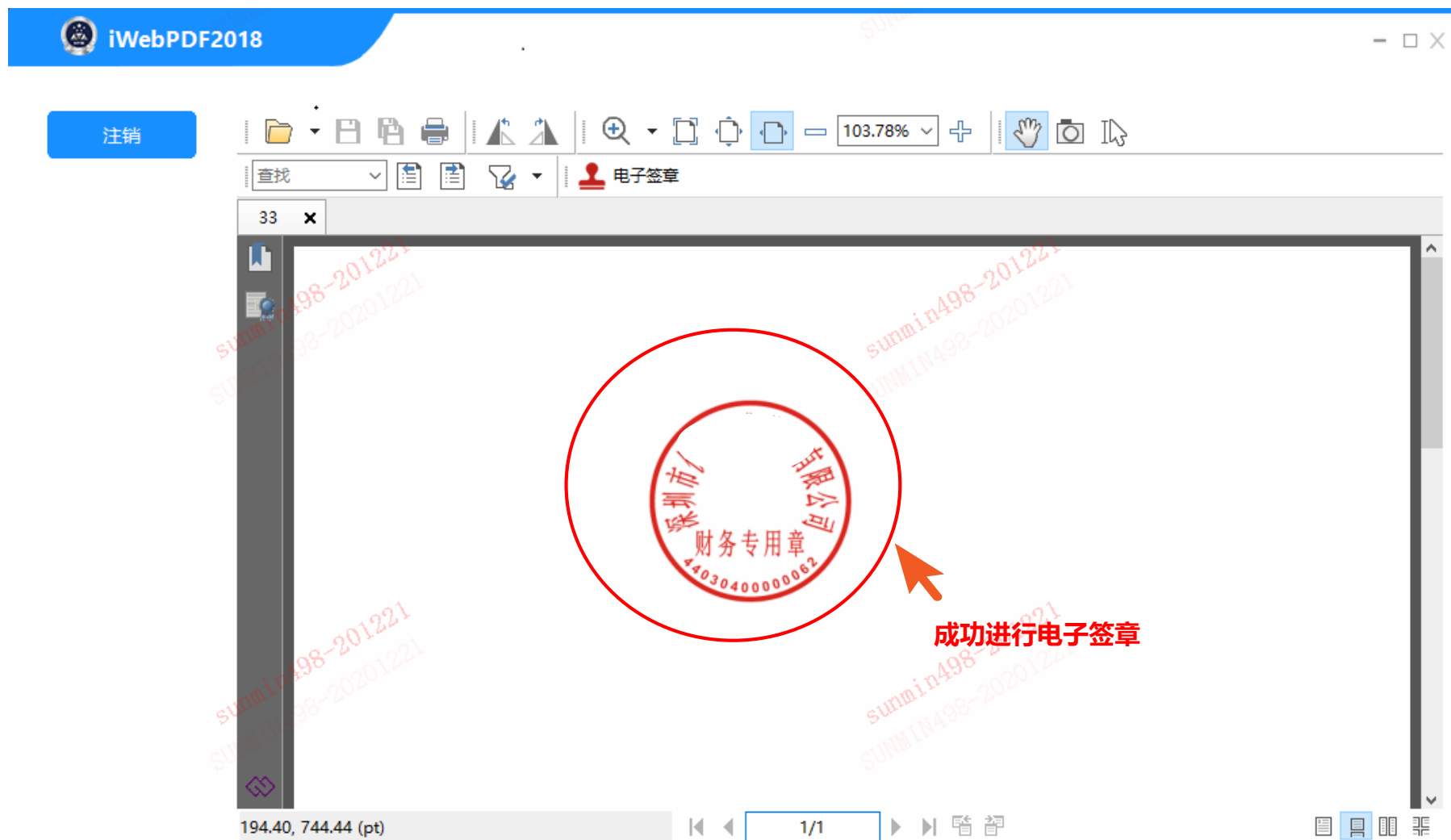
3、移动印章至合适位置后，使用i深圳app进行扫码



三、PC客户端操作流程——在线签章流程（不使用UKey）



4、电子签章成功



三、PC客户端操作流程——文档验证流程



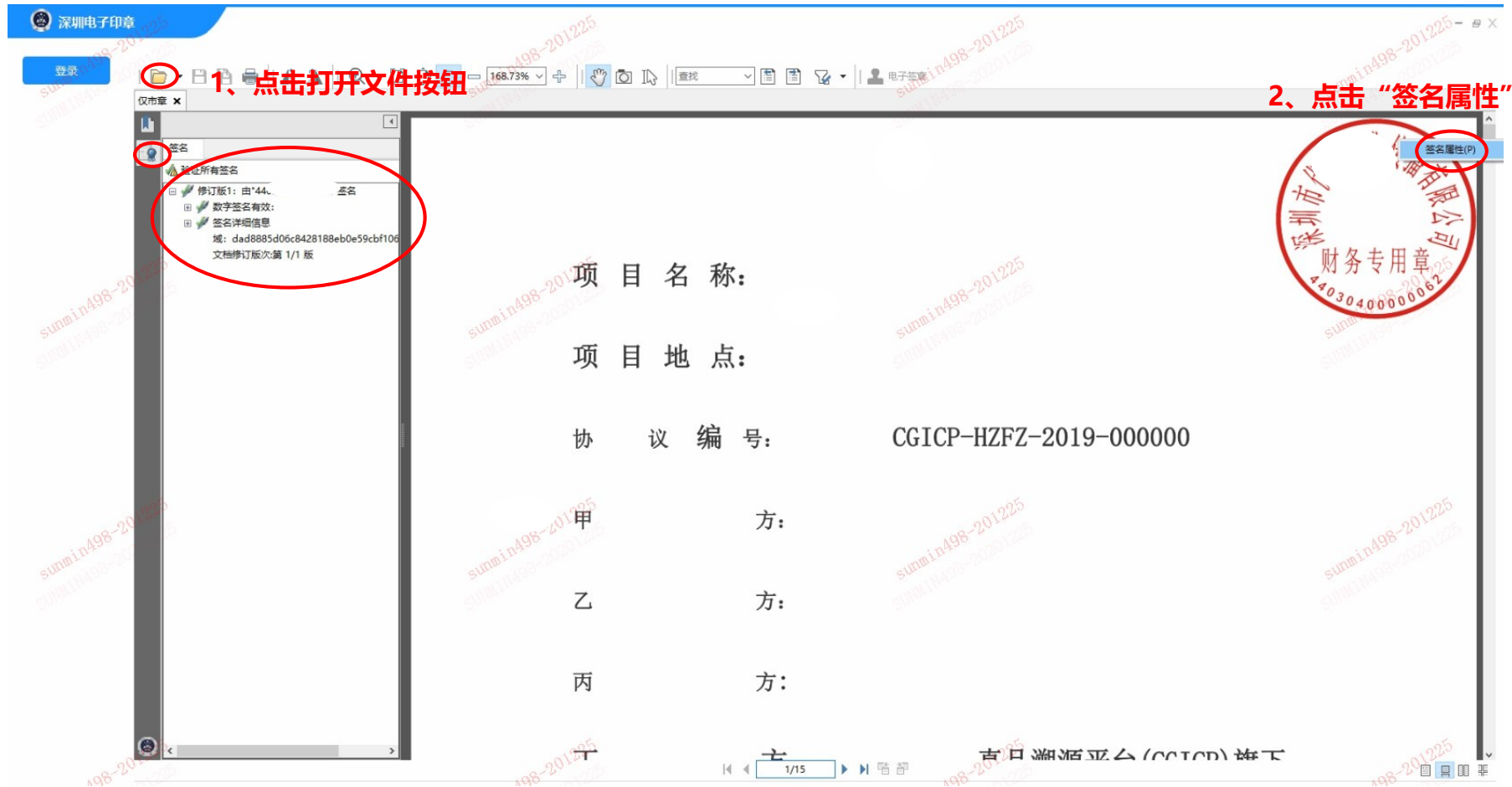
1、点击【文档验证】后，点击【去验证】，进入文档验证页面





三、PC客户端操作流程——文档验证流程

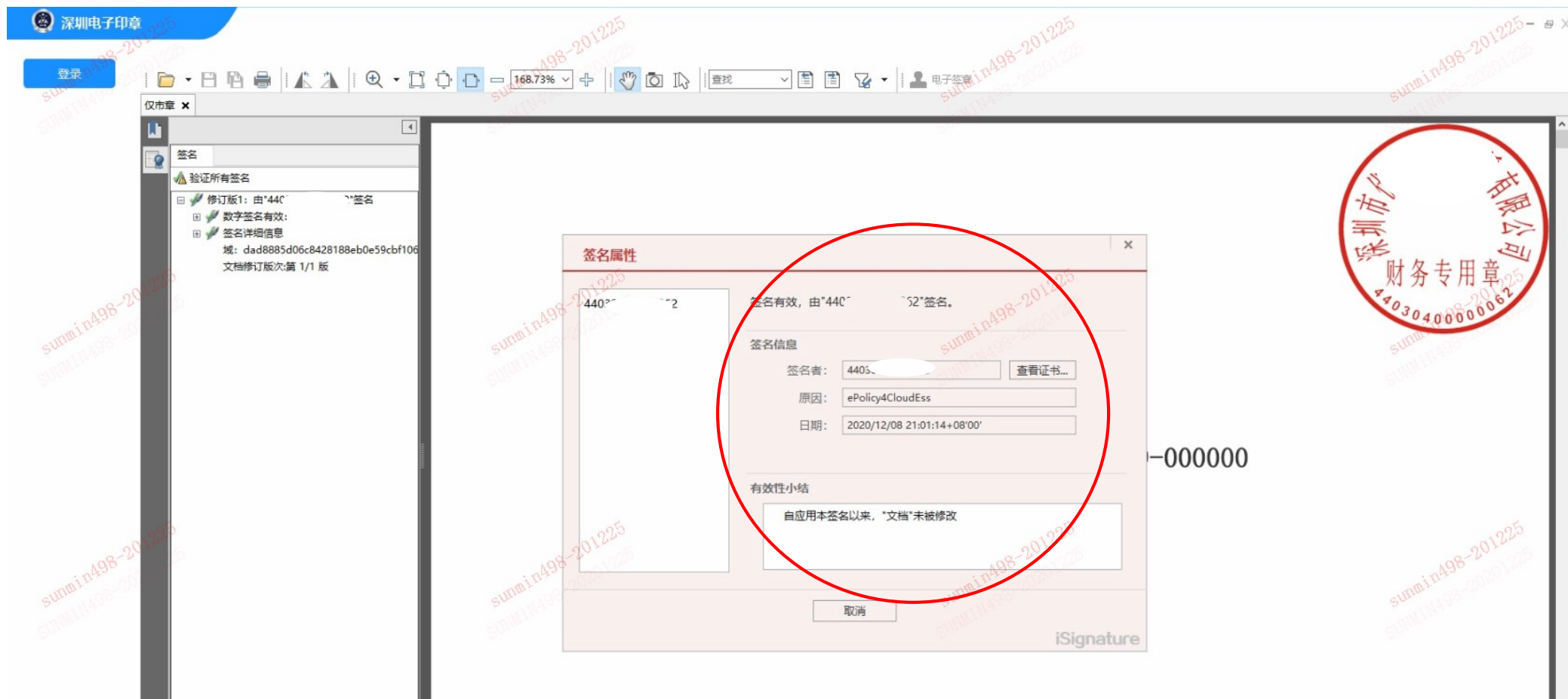
2、点击 ，打开待验签的文档，在页面左方可查看文档中的所有印章信息。选择一枚需验签的印章点击鼠标右键，点击“签名属性”



三、PC客户端操作流程——文档验证流程



3、显示验证结果信息





谢 谢！